

# ERSTE SCHRITTE

MercatorGlobe –  
Das Community-Portal

STIFTUNG  
**MERCATOR**



# HERZLICH WILLKOMMEN!

Schön, dass Du da bist – herzlich willkommen auf MercatorGlobe, dem Community-Portal der Stiftung Mercator! Dieser Leitfaden begleitet Dich bei Deinen ersten Schritten auf der Plattform und gibt Dir einen Überblick über die wichtigsten Funktionen.

Mercator Globe ist mehr als eine Plattform – es ist der digitale Treffpunkt für die Mercator Globe Community: Projektpartner, Alumni und Mitarbeitende vernetzen sich hier, teilen Erfahrungen, entwickeln Ideen weiter und finden Unterstützung für ihre Projekte und Anliegen.

Die Plattform bietet Dir vielfältige Möglichkeiten:

Du kannst Dich mit anderen Mitgliedern vernetzen, Dich austauschen, neue Projekte anstoßen oder interessante Veranstaltungen entdecken. Das Team der Stiftung Mercator informiert hier regelmäßig über aktuelle Entwicklungen in den Handlungsfeldern der Stiftung, gibt Einblicke in seine Arbeit und teilt relevante Ausschreibungen und Hinweise mit der Community.

Auch Du kannst aktiv werden und eigene Beiträge, Veranstaltungen oder Hinweise mit dem Netzwerk teilen – MercatorGlobe lebt vom Mitmachen!

Wir freuen uns, dass Du Teil der Community bist!

**Dein Community-Team  
der Stiftung Mercator**

# SCHRITT 1: REGISTRIERUNG

Um MercatorGlobe nutzen zu können, registriere Dich zunächst als Mitglied im Netzwerk und lege Dein persönliches Profil an.

Besuche dazu die Website: [www.mercatorglobe.de](http://www.mercatorglobe.de)

Fülle das Registrierungsformular vollständig aus.

Nach Prüfung Deiner Angaben wird Dein Profil zeitnah vom Team freigeschaltet.

WILLKOMMEN NEWS AKTIVITÄTEN UND FORMATE WER WIR SIND

Adressbuch Jobbörse Gruppen Veranstaltungen Postfach Mein Profil

## MITGLIED WERDEN

Fülle das Formular aus, um MercatorGlobe der zentralen Community-Plattform für alle, die mit der Stiftung Mercator verbunden sind – sei es als Stipendiatin, Alumna oder Alumnus, Fellow, Projektpartnerin, (ehemalige/r) Mitarbeiter\*innen oder Unterstützer\*in beizutreten.

[< MITGLIED WERDEN](#)

[KONTAKT](#)

[Zurück zu WER WIR SIND](#)

Header: Stevy Hochkeppel

## Hinweis:

Die Nutzung von MercatorGlobe ist nur für Personen ab 14 Jahren möglich. Jugendliche unter 18 Jahren benötigen die schriftliche Einwilligung ihrer Sorgeberechtigten. Die schriftliche Einwilligung ist auf der Plattform verlinkt.

# SCHRITT 2: FREISCHALTUNG

Nachdem Du Dich registriert hast, prüft das Community-Team der Stiftung Mercator Deine Angaben. Dies kann ein wenig Zeit in Anspruch nehmen.

Sobald die Prüfung abgeschlossen ist, erhältst Du eine E-Mail mit einem Aktivierungslink.

**Tipp:** Lade am besten gleich ein freundliches Profilbild hoch – das hilft anderen, Dich schnell zu erkennen und den Austausch persönlicher zu gestalten.

**Wichtig:** Klicke auf diesen Link, um Dein Profil zu aktivieren und Dich anschließend einzuloggen.



Nach dem Login wird Dir der interne Bereich des Communityportals angezeigt – er erscheint in einer erweiterten Navigationsleiste.

# SCHRITT 3: MEIN PROFIL

Im Bereich „**Mein Profil**“ kannst Du Dich und Deinen beruflichen Hintergrund vorstellen.

## PROFILDATEN AUSFÜLLEN

Lade ein Profilbild hoch und ergänze Deine persönlichen Angaben wie:

- Wohnort
- Aktuelle Position
- Unternehmen oder Organisation
- Weitere Informationen, die Du teilen möchtest

Je vollständiger Dein Profil, desto besser können sich andere Mitglieder mit Dir vernetzen – und desto relevantere Inhalte und Hinweise erhältst Du aus dem Netzwerk.

## EINSTELLUNGEN & SICHTBARKEIT

Im Bereich „Einstellungen“ kannst Du Deine Privatsphäre individuell anpassen:

1. Gehe zu „Privatsphäre-Einstellungen“
2. Setze das Häkchen bei: „Profilinformationen sichtbar für Mitglieder dieses Netzwerks“
3. Klicke anschließend auf „Profilinformationen speichern“

Du kannst außerdem auswählen, welche Informationen für andere Mitglieder sichtbar sein sollen – oder Dein Profil vollständig aus der Mitgliederliste ausblenden.

## Sichtbarkeit einzelner Felder steuern

Im Bereich „Profil bearbeiten“ findest Du bei einzelnen Datenfeldern ein Augensymbol:

- Grün: Diese Angabe ist für andere Mitglieder sichtbar
- Rot: Diese Angabe ist nicht sichtbar

Um ein Feld sichtbar oder unsichtbar zu machen, klicke einfach auf das Augensymbol neben dem entsprechenden Feld.

Vergiss nicht: Klicke zum Schluss auf „Profiländerungen speichern“!

### Kontakt

E-Mail-Adresse \*

 

Weitere E-Mail-Adresse

 

## **SOCIAL MEDIA VERKNÜPFEN**

Im Bereich „Mein Profil“ kannst Du auch Deine Social-Media-Profile einbinden – so machst Du Deine Online-Präsenz für andere Mitglieder sichtbar.

So geht's:

1. Verknüpfe die Links zu Deinen persönlichen Social-Media-Kanälen (z. B. LinkedIn, Twitter/X, Instagram).
2. Füge diese in die entsprechenden Felder im Profilbereich ein.
3. Klicke ganz unten auf „Sichern“ – fertig!

### **LinkedIn-Synchronisierung:**

Wenn Du ein LinkedIn-Profil pflegst, kannst Du dieses auf Wunsch mit Deinem MercatorGlobe-Profil synchronisieren. Dabei werden automatisch folgende Informationen übernommen:

- Dein Profilbild
- Deine Kontakt-Mailadresse
- Weitere Profildaten

### **Bitte beachte:**

Beim Verknüpfen gelten die Datenschutzerklärungen und Nutzungsbedingungen von LinkedIn.

---

### **Bleib auch außerhalb der Plattform vernetzt!**

Tritt gerne auch unserer LinkedIn-Gruppe bei:

**„MercatorGlobe Community – Alumni, Partners and Friends of Stiftung Mercator“**

---

## TAGS – ZEIG, WAS DICH INTERESSIERT

Im Bereich „Mein Profil“ findest Du außerdem das Feld „Ihre Tags“.

Tags helfen anderen Mitgliedern, Dich über **gemeinsame Interessen**, Kompetenzen oder Hobbys zu finden – z. B. im **Adressbuch**.

So fügst Du Tags hinzu:

1. Klicke auf „bearbeiten“ neben „Ihre Tags“
2. Es öffnet sich ein graues Eingabefeld
3. Trage Deine Tags einzeln ein (z. B. „Klimawandel“, „Osteuropa“, „Fotografie“)
4. Klicke auf „Änderungen sichern“ – und schon bist Du auffindbar!

# SCHRITT 4: GRUPPEN

Im Bereich „Gruppen“ findest Du vielfältige thematische, regionale und programmbezogene Gruppen auf *MercatorGlobe*. Diese Gruppen ermöglichen Dir, Dich mit anderen Community-Mitgliedern zu vernetzen, die ähnliche Interessen, Erfahrungen oder Hintergründe haben.

## PROGRAMME

Einige Stiftungsprogramme – z. B. die *meet!-Mercator-Europa-Tour* – haben eigene Gruppen. Hier können sich Stipendiat\*innen und Fellows austauschen, vernetzen und in Kontakt bleiben. Schau nach, ob Dein Programm dabei ist – und tritt der passenden Gruppe bei!

## HANDLUNGSFELDER UND THEMEN

Du engagierst Dich zu Themen wie „*Europa in der Welt*“ oder „*Bildungsgerechtigkeit*“?

In thematischen Gruppen findest Du Gleichgesinnte, um Ideen zu teilen, Fragen zu stellen oder Projekte zu starten.

## REGIONEN

Du interessierst Dich für Veranstaltungen, Ausschreibungen oder Aktivitäten in einer bestimmten Region? Dann finde und tritt einer regionalen Gruppe bei, um auf dem Laufenden zu bleiben.

## WIE FUNKTIONIEREN DIE GRUPPEN?

- Inhalte wie Dokumente, Bilder oder Veranstaltungshinweise werden von den Gruppen-Administrator\*innen veröffentlicht.
- Als Gruppenmitglied kannst Du:
  - eigene Kommentare posten
  - auf Beiträge anderer antworten
  - Beiträge mit einem „Gefällt mir“ markieren

Du erhältst Benachrichtigungen zu neuen Kommentaren in Deinen Gruppen in der Regel am folgenden Tag per E-Mail.

**Tipp:** Gruppen sind eine gute Möglichkeit, um aktiv am Community-Leben teilzunehmen, auch wenn Du nicht regelmäßig online bist.

# SCHRITT 5: AKTIV WERDEN

## NEWS

Hier informieren wir Dich über spannende Ausschreibungen – sowohl von der Stiftung Mercator als auch von unseren Partnerorganisationen. Außerdem findest Du hier aktuelle Neuigkeiten rund um die Arbeit der Stiftung und der Community.

## AKTIVITÄTEN & FORMATE

In diesem Bereich erhältst Du Einblicke in die Ziele und Inhalte unserer wichtigsten Formate, z. B.:

- Mercator Globe Forum
- Mercatora

und viele weitere wiederkehrende Veranstaltungen und Programme.

## VERANSTALTUNGEN

Unter „Veranstaltungen“ findest Du:

- Alle bevorstehenden Veranstaltungen (chronologisch sortiert)
- Einen Überblick über vergangene Veranstaltungen im unteren Seitenbereich

**Tipp:** Du möchtest nur Veranstaltungen aus Deinen Gruppen sehen? Klicke rechts oben neben der Überschrift „Veranstaltungen“ auf „Nur Veranstaltungen Ihrer Gruppe“.

Ein erneuter Klick zeigt wieder alle Veranstaltungen an.

Klickst Du auf eine einzelne Veranstaltung, gelangst Du zur Detailseite mit weiteren Informationen und ggf. Anmeldemöglichkeit.

## JOBBÖRSE

In der Jobbörse findest Du aktuelle Stellenausschreibungen aus dem Netzwerk. Du kannst sie mit der Filterfunktion links nach Kriterien wie:

- Thema
- Ort
- Aufgabengebiet filtern.

Rechts in der Hauptspalte kannst Du einzelne Stellenanzeigen durch Klick auf den Titel öffnen und näher ansehen.

## ADRESSBUCH

Im **Adressbuch** findest Du Mitglieder des Netzwerks, die ihr Profil sichtbar gemacht haben.

Du kannst:

- Mitgliederprofile gezielt über die Suchfunktion finden
- Dir alle Mitglieder in einer **Kartenansicht** anzeigen lassen – wähle dazu die Ansicht „**Mitgliederkarte**“ oben rechts

So findest Du schnell Kontakte mit gemeinsamen Interessen oder aus Deiner Region.

---

### Hinweis:

Du kennst eine Veranstaltung, Stellenausschreibung oder Ausschreibung, die für unsere Community interessant sein könnte?

Dann sende diese gerne an unser Community-Team:

[community@stiftung-mercator.de](mailto:community@stiftung-mercator.de)

Wir prüfen Deinen Hinweis und veröffentlichen ihn ggf. auf MercatorGlobe.

# KONTAKT & IMPRESSUM

Du hast Fragen oder Anregungen zum Community-Netzwerk der Stiftung Mercator?

Dann freut sich das Community-Team über Deine Nachricht an:

 [community@stiftung-mercator.de](mailto:community@stiftung-mercator.de)

Stiftung Mercator GmbH

Huysenallee 40

D-45128 Essen

 [www.stiftung-mercator.de](http://www.stiftung-mercator.de)

Text & Redaktion:

Oleksandra Gnyp, Elias Liebing

 [www.mercatorglobe.de](http://www.mercatorglobe.de)